



Knippen hagen gemeente Groningen

Perceel 1 Stadsdeel Centrum & West

Bestek: 93-2024

BESTEK EN VOORWAARDEN

Waarnaar namens Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen zal worden aanbesteed:

BESTEK: 93-2024

"Knippen hagen gemeente Groningen"

te Groningen

d.d. 11 maart 2025

Gemeente Groningen
Directie Stadsontwikkeling
Ruimtelijke Ontwikkeling & Uitvoering
afdeling Stadsingenieurs
Postbus 7081
9701 JB Groningen

Opgesteld : R. de Lange

Gecontroleerd : E. Venema

Versie gebruikt standaardbestek : 10 juni 2024

Het algemene deel (deel 1, 2.1, 3) van dit bestek is van toepassing op beide percelen (Perceel 1 & 2).

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen, namens deze de concerndirecteur Groningen.

02 DIRECTIE

De directie zal gevoerd worden door: gemeente Groningen, afdeling Stadsbeheer - wijkonderhoud.
De directie (inclusief taakstelling directie en diegenen die hem bijstaan) zal bij opdracht van het werk bekend worden gemaakt.

03 LOCATIE

De uit te voeren werkzaamheden zijn verspreid over diverse locaties in de gehele gemeente Groningen.
Zie bijlage 07 "Overzicht wijkindeling" voor de verdeling van de percelen 1 en 2.

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Knippen hagen - 1-zijdig
- Knippen hagen - 2-zijdig
- Knippen hagen - 3-zijdig
- Knippen hagen - Blokhagen
- Knippen hagen - Gaaswerk met klimplanten

05 TIJDSBEPALING

1. De overeenkomst heeft een looptijd van twee (2) jaar. De overeenkomst gaat in op 1 juni 2025 en eindigt op 31 mei 2027. De opdrachtgever heeft het recht om één keer een optiejaar te nemen (de overeenkomst met één jaar te verlengen).
De opdrachtgever zal in het geval van gebruikmaking van dit optiejaar, drie maanden voor de hierboven genoemde einddatum, dit schriftelijk aan de opdrachtnemer kenbaar maken. Bij de keuze voor het verlengen van de overeenkomst wordt de informatie over de stand van zaken binnen de organisatie van de opdrachtnemer meegewogen.
2. Het bedrag van de korting als bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012 bedraagt 0,05% van de aanneemsom, met een minimum van € 500,-- per kalenderdag.
3. Als op schriftelijk verzoek van de aannemer, op gegronde reden(en), uitstel van de opleveringsdatum wordt verleend, zijn de meerkosten vanwege extra directievoering als gevolg van verleend uitstel van oplevering vanwege voor de aannemer komende omstandigheden, voor de aannemer en worden in de laatste termijn verrekend.
Bij uitstel van de opleverdatum bestaat geen recht op vergoeding van alle projectmatige kosten verbonden aan de verlengde uitvoeringsduur.
4. De werktijden zijn: werkdagen (maandag t/m vrijdag) 07.00 - 16.00 uur.

06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

07 KORTING

De eenmalige korting is niet van toepassing op dit bestek.
Op de inschrijfstaat zal bij de korting 0,- euro moeten worden ingevuld.

08 BETTER PERFORMANCE

Algemeen

Tijdens de uitvoering wordt over en weer de samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer beoordeeld op de aspecten houding en gedrag. Het hoger gelegen doel is het verbeteren van de samenwerking. De opdrachtgever is ervan overtuigd dat de spin-off leidt tot kwalitatieve verbetering van het te realiseren product. De kracht van de systematiek ligt in het regelmatig voeren van gesprekken op de werkvloer. Beide contractpartners zijn daardoor in staat tijdens de uitvoering hun werkprocessen continue aan te passen (meestal te verbeteren)

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer

Tijdens de uitvoering van de opdracht wordt de opdrachtnemer op 'present performance' beoordeeld om de samenwerking en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'better performance' van de opdrachtnemer te komen. Na oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van het beoordelingsformulier. (op verzoek wordt deze toegestuurd). Dit formulier komt in een gesloten database van de landelijke systematiek gehost door de CROW en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van 'better performance'. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen dan wel voor het verstrekken van een opdracht uit de hand.

Klachtenregeling

Bij klachten over de beoordeling van een uitgevoerde opdracht wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Indien de opdrachtnemer opmerkingen heeft over de eindbeoordeling of een andere visie heeft op de samenwerking, maar kan instemmen met het eindoordeel, kan de opdrachtnemer binnen 2 weken na het eindgesprek zijn reactie toevoegen op beoordelingsformulier.
2. Indien de opdrachtnemer niet akkoord is met de eindbeoordeling en de reactie in het formulier onvoldoende recht doet aan de zijn visie op de samenwerking, kan binnen 2 weken na het eindgesprek een gesprek worden aangevraagd bij de Stadsingenieurs met een lid van het MT, de projectleider en/of de adviseur bedrijfsbureau. Dit gesprek kan aanleiding geven om de eindbeoordeling aan te passen.
3. Indien het gesprek de partijen niet bijeen heeft gebracht, kan een gesprek worden ingepland met het afdelingshoofd, en eventueel een externe deskundige. Ook dit gesprek kan aanleiding geven tot aanpassing van het eindoordeel.
4. Mocht ook stap 3 niet tot een vergelijk leiden, dan staat het de opdrachtnemer vrij om juridische stappen te ondernemen.

NB: In principe behoudt de gemeente Groningen het recht, ook zonder overeenstemming met opdrachtnemer, het eindoordeel op te nemen in de gesloten database van de CROW.

De opdrachtnemer beoordeelt de opdrachtgever

Tijdens de uitvoering van de opdracht wordt ook de opdrachtnemer de gelegenheid geboden om de samenwerking met de opdrachtgever te beoordelen. Het vragenformulier Wederzijds (op verzoek wordt deze toegestuurd) wordt aan het beoordelingsformulier toegevoegd. Met dezelfde frequentie waarin de opdrachtgever de opdrachtnemer beoordeelt, wordt ook de opdrachtnemer uitgenodigd de opdrachtgever te beoordelen.

Klachtenregeling

Bij klachten over de beoordeling van een uitgevoerde opdracht wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Indien de opdrachtgever opmerkingen heeft over de eindbeoordeling of een andere visie heeft op de samenwerking, maar kan instemmen met het eindoordeel, kan de opdrachtgever binnen 2 weken na het eindgesprek zijn reactie toevoegen op beoordelingsformulier.
2. Indien de opdrachtgever niet akkoord is met de eindbeoordeling en de reactie in het formulier onvoldoende recht doet aan de zijn visie op de samenwerking, vindt binnen 2 weken na het eindgesprek een gesprek plaats tussen een lid van het MT-Stadsingenieurs, de projectleider en/of de adviseur bedrijfsbureau met de opdrachtnemer. Dit gesprek kan aanleiding geven voor de opdrachtnemer om de eindbeoordeling aan te passen.
3. Indien het gesprek de partijen niet bijeen heeft gebracht, wordt een gesprek ingepland met het afdelingshoofd, en eventueel een externe deskundige. Ook dit gesprek kan aanleiding geven tot aanpassing van het eindoordeel.
4. Mocht ook stap 3 niet tot een vergelijk leiden, dan staat het de opdrachtgever vrij om de beoordeling niet op te nemen in de gesloten database van de CROW.

09 SOCIAL RETURN

De gemeente Groningen heeft als ambitie om bij alle inkopen/aanbestedingen Social Return toe te passen. Maatwerk is mogelijk. Het doel van Social Return is het bevorderen van arbeidsparticipatie. Social Return kan ingevuld worden door middel van onder andere arbeidsplaatsen, leer- werkplekken en stageplekken.

Social Returnverplichting

- De verplichting vloeit voort uit een gegunde opdracht door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer.
- De opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht 5% van de aanneemsom exclusief BTW inzetten voor Social Return.
- De opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn Social Returnverplichtingen.
- Boeteclausule: Indien het percentage van de aanneemsom wat door de opdrachtnemer ingezet dient te worden voor de invulling van SR niet wordt gerealiseerd zal een boete worden opgelegd ter hoogte van het niet ingevulde deel van de Social Returnverplichting.
- Opdrachtnemer ontvangt na de gunning per e-mail de inloggegevens voor de monitoringsapplicatie www.socialreturnmonitor.nl.
- De opdrachtnemer neemt binnen 7 dagen na ontvangst van de inloggegevens contact op met de accountmanager die gekoppeld is aan het project in de Social Return Monitor.
- Mocht Opdrachtnemer geen contactgegevens van de accountmanager hebben ontvangen, dan kan contact opgenomen worden met het Coördinatiepunt Social Return Groningen via socialreturn@groningen.nl.
- In de bijlage Uitvoering Social Return 3.0 - 2025 (AMRG) worden de uitvoeringsvoorwaarden en de mogelijkheden nader toegelicht.
- Meer informatie is te vinden op www.werkinzicht.nl/socialreturn/

10 ARBEIDSVOORWAARDELIJKE BEPALINGEN (AB)

10.1 Algemeen

De Opdrachtnemer (ON) dient zich bij de uitvoering van de Overeenkomst te houden aan geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden (waaronder de belasting- en sociale zekerheidswet- en regelgeving) en aan de CAO die voor de ON van toepassing is. ON zal - indien wettelijk vereist dan wel door de Opdrachtgever (OG) wordt vereist - met een G-rekening werken. De ON dient te beschikken over het binnen de sector gebruikelijke certificaat of keurmerk, welk certificaat of keurmerk mede waarborgt dat zijn eigen personeel betaald wordt conform de wet- en regelgeving en de CAO. Desgevraagd dient de ON aan OG de bewijsstukken te verstrekken waaruit blijkt dat aan deze verplichting is voldaan.

De ON staat er jegens de OG voor in dat, zowel met betrekking tot zijn eigen personeel als personeel van de door hem ingeschakelde onderaannemers als personeel van alle overige onderaannemers in de onderliggende keten, wordt voldaan aan de eisen als bedoeld in de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Wet Arbeid Vreemdelingen (in welke wet onder andere de registratievereisten voor niet-Nederlandse werknemers zijn opgenomen). De ON is zich er van bewust dat bij de inschakeling van een buitenlandse onderaannemer of leverancier dan wel buitenlandse werknemers, de Wet WAGA naar alle waarschijnlijkheid met zich meebrengt dat de betreffende werknemers het Nederlandse minimumloon en minimumvakantiebijslag moeten ontvangen, en daar bovenop de CAO-lonen die voor de ON gelden als de CAO algemeen verbindend is verklaard (artikel 2 lid 6 Wet AVV). Voor het geval de CAO niet algemeen verbindend is verklaard, zal de ON zich er vooraf van vergewissen of, en in hoeverre, de CAO-bepalingen in kwestie de ON verplichten om de betreffende (buitenlandse) werknemers het loon en overige vergoedingen conform de CAO te betalen.

10.2 Informatieplicht en betaling loon

10.2.1:

De ON dient alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken met betrekking tot voldoening van verschuldigd loon en toeslagen ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de Overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast te leggen. Tot de loonadministratie behoren de (verzamelde) loonstaten, de loonstrook en de jaaropgave. De loonstrook dient te voldoen aan artikel 7:626 BW en de daarin genoemde specificatieplicht; in ieder geval zal op de loonstrook gespecificeerd vermeld staan:

- De overeengekomen (of gewerkte) uren
- Het tijdvak
- Het bedrag van het brutoloon in geld
- De samenstelling van het loon (bv basisloon, prestatiebeloning, provisie et cetera)
- Het minimumloon (ook al verdient de medewerker meer dan dit minimumloon)
- Onkostenvergoedingen
- Vakantierechten
- Ingehouden loonbelasting, sociale premies en pensioen- en VUT-premies
- NAW-gegevens werknemer
- BSN-nummer
- Gegevens van de werkgever

10.2.2:

De ON realiseert zich dat hij verplicht is conform artikel 7a WML de voldoening van het deel van het loon dat als minimumloon moet worden aangemerkt giraal te voldoen aan de werknemers; in het verlengde daarvan zal de ON het volledige loon (dus ook het loon boven het minimumloon) giraal voldoen aan de werknemers tenzij bijzondere omstandigheden andersoortige betaling noodzakelijk maken.

10.2.3:

De ON dient desgevraagd aan de in de Wet BRP aangewezen bevoegde instanties toegang te verschaffen tot de in 10.2.1 bedoelde vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken.

10.2.4:

De ON dient desgevraagd en onverwijld aan de OG, dan wel de door hem aangewezen perso(o)n(en), onvoorwaardelijke toegang te verschaffen tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien OG dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van en/of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Overeenkomst.

10.2.5:

Indien naar het oordeel van de OG sprake is van een abnormaal lage inschrijfprijs van de ON dan wel de OG anderszins een gerechtvaardigd vermoeden heeft dat werknemers die door de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst werkzaam zijn niet (volledig) conform de wet- en regelgeving en CAO worden betaald, dan wel dat mogelijk sprake is van wetsontduiking en/of het uitbuiten van derden en/of benadeling van de belastingdienst/UWV, zal de ON op eerste verzoek van de OG aan de OG alle informatie verstrekken die in dit kader noodzakelijk is, in het bijzonder de informatie die noodzakelijk is om de samenstelling of opbouw van de inschrijfprijs en de juistheid van het vermoeden, te kunnen vaststellen dan wel te falsifiëren.

10.3 Toetsen, controles, inwinnen informatie

10.3.1:

De ON dient desgevraagd onvoorwaardelijke medewerking te verlenen aan alle onderzoeken (waaronder controles, toetsen, audits en loonvalidaties) die bevoegde instanties en/of de OG, dan wel de door hem aangewezen perso(o)n(en), dienstig achten om voldoening van verschuldigd loon, toeslagen en vereiste afdrachten ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de Overeenkomst te verifiëren. De ON dient hiertoe desgevraagd onvoorwaardelijke toegang te verschaffen tot de, zich in Nederland bevindende, bewaarplaats van de informatie.

10.3.2:

De ON dient tijdens de looptijd van het werk, voor eigen rekening, twee maal een controle te laten uitvoeren door een onafhankelijk accountant op de naleving van de geldende wet- en regelgeving en CAO. De controle dient met name gericht te zijn op de uitbetaling van lonen en toeslagen conform de geldende CAO. Dit is van toepassing voor zowel de ON als door hem ingeschakelde hulppersonen en/of organisaties. De accountant dient zijn bevindingen in een ondertekende verklaring vast te leggen, waarmee aantoonbaar wordt gemaakt dat door de ON én de in te schakelen zelfstandige hulppersonen en organisaties wordt voldaan aan de betreffende wet- en regelgeving en CAO. Deze verklaring dient binnen één week na ondertekening te worden verstrekt aan de OG. Ook moet de ON een controle laten uitvoeren in geval OG concrete signalen krijgt dan wel vermoeden heeft van onderbetaling. Deze controle vindt plaats door een externe specialist, op verzoek van de opdrachtgever en in opdracht van de hoofdaannemer, op kosten van ongelijk.

10.3.3:

Telkens als de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst andere partijen wil betrekken, dient de ON vooraf én gedurende de looptijd van de werkzaamheden zich ervan te vergewissen of deze partij ten opzichte van eigen werknemers, onderaannemers of leveranciers de wet- en regelgeving en de CAO naleven respectievelijk voldoen aan het bepaalde in artikel 10.1 algemeen en 10.2.1. De ON is verplicht ten aanzien van deze partijen te handelen op gelijke wijze als hiervoor omschreven in artikel 10.2. De ON zal alle informatie die hij hierover verkrijgt, desgevraagd en zonder enig voorbehoud, aan de OG ter beschikking stellen. De ON dient zijn bevindingen ten aanzien van deze bepaling vast te leggen, als onderdeel van de in artikel 10.2.1 genoemde informatie.

10.3.4:

Telkens indien de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst andere partijen wil betrekken dient de ON bedacht te zijn op een opvallend lage inschrijfprijs dan wel andere signalen waaruit de ON het vermoeden kan ontleen dat mogelijk sprake zou zijn van enige vorm van wetsontduiking, uitbuiting van derden (inclusief eigen werknemers) en benadeling van de belastingdienst/UWV.

10.3.5:

De ON verplicht zich bij de uitvoering van de Overeenkomst alleen partijen in te schakelen die beschikken over het binnen de sector gebruikelijke certificaat of keurmerk, welk certificaat of keurmerk mede waarborgt dat het personeel van die partijen betaald wordt conform de wet- en regelgeving en de CAO.

10.3.6:

De ON zal bij de uitvoering van de Overeenkomst geen partijen betrekken waarvan, bij de door de ON voor de totstandkoming van een overeenkomst uit te voeren controle, blijkt dat deze, en/of de bestuurder(s) van die partij, niet beschikt over een bekende woon- of verblijfplaats in Nederland, dan wel niet is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

10.3.7:

De ON dient een actueel bestand van identiteitspapieren/werkvergunningen ter inzage op de bouwplaats aanwezig te hebben en te controleren op echtheid.

10.3.8:

De ON dient de OG te informeren over het hanteren van de bouw-ID pas, door na uitreiking van de pas aan werknemers een kopie van de bouw-ID pas administratie aan de OG te verstrekken.

10.3.9:

De ON dient op verzoek van de OG aan derden toegang te verschaffen tot alle locaties waar ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst werkzaamheden worden verricht, indien deze zich op de hoogte willen stellen van de voldoening van verschuldigd loon en toeslagen bij de uitvoering van de Overeenkomst dan wel indien zij naleving van de Arbeidwetgeving in de breedste zin van het woord willen controleren.

10.3.10:

Indien op enig moment blijkt dat de ON niet heeft voldaan aan zijn verplichting om de werknemers conform de wet- en regelgeving en CAO te betalen en/of vereiste afdrachten niet heeft voldaan en/of er sprake is van een nabetalingsplicht van de ON ter zake, zal de ON deze (na)betalingsverplichting met onmiddellijke ingang nakomen en daarvan deugdelijk bewijs aan de OG verstrekken. Indien sprake is van een lopende of nog te voeren civiel- of bestuursrechtelijke procedure, zal de ON, doch uitsluitend indien de OG daar uitdrukkelijk mee instemt, in eerste instantie mogen volstaan met het verschaffen van voldoende zekerheid voor de betaling van het volledig verschuldigde bedrag, middels een adequate bankgarantie van een te goeder naam en faam bekend staande Nederlandse bank, dan wel door het volledige bedrag op een kwaliteitsrekening bij een door de OG aan te wijzen notaris te storten.

10.4 Verhaalsrecht

10.4.1:

Bij een loonvordering aangaande verrichte arbeid voor de uitvoering van de Overeenkomst is OG bevoegd om (een gedeelte van) de prijs rechtstreeks te betalen aan de werknemer of de instantie die de loonvordering instelt.

10.4.2:

Indien de OG een loonvordering heeft voldaan en op de ON verhaalt, dient de ON deze op eerste aanzegging te voldoen, bij gebreke waaraan de OG gerechtigd is deze op de eerstvolgende termijn in te houden, te verrekenen met vorderingen die de ON op de OG heeft, dan wel op andere wijze te verhalen.

10.4.3:

De ON vrijwaart de OG tegen alle aanspraken (waaronder eventuele boetes of naheffingen opgelegd aan de OG) van derden op grond van schending van de Wet Arbeid Vreemdelingen dan wel andere wettelijke bepalingen die te maken hebben met inzet van arbeidskrachten in de breedste zin van het woord. Dit betekent onder andere dat, als de OG een boete opgelegd krijgt in verband met een schending van deze wetten, de ON deze op eerste aanzegging dient te voldoen aan de OG, bij gebreke waarvan de OG gerechtigd is deze boete op de eerstvolgende termijn in te houden, te verrekenen met vorderingen die de ON op de OG heeft, dan wel op andere wijze te verhalen.

10.5 Doorgeefverplichting ("kettingbeding")

10.5.1:

De ON dient alle in de artikelen 10.1 algemeen, 10.2, 10.3, 10.4 en 10.6 beschreven contractverplichtingen onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij afspraken maakt en/of contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

10.5.2:

De ON dient hierbij tevens te bedingen dat al deze partijen alle in de artikelen 10.1 algemeen, 10.2, 10.3, 10.4 en 10.6 beschreven contractverplichtingen onverkort opnemen in afspraken die zij maken en/of contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

10.5.3:

De ON dient hierbij tevens te bedingen dat al deze partijen de vast te leggen arbeidsvoorwaardelijke afspraken voegen bij de door de ON vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken conform het hiervoor door de ON gehanteerde format, zodat er voor de Overeenkomst één centrale vastlegging ontstaat. De ON dient deze centrale vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken te beheren.

10.5.4:

Desgevraagd dient de ON op eerste verzoek van de OG justificatoire bewijzen te verstrekken waaruit de nakoming van alle in dit artikel 10.5 omschreven verplichtingen afdoende genoegzaam blijkt.

10.6 Procedure voor omgang met signalen over onderbetaling

10.6.1:

Indien de OG signalen ontvangt over enige lagere betaling bij de uitvoering van de Overeenkomst dan verplicht conform de wet- en regelgeving en/of CAO (verder te noemen: onderbetaling), spreekt hij meteen de ON hierop aan.

10.6.2:

De OG spant zich in om de ontvangen signalen over onderbetaling te laten valideren. Afhankelijk van de situatie kan de OG hiertoe vakorganisaties en/of bevoegde instanties om medewerking verzoeken. Belanghebbende partijen worden door de OG geïnformeerd over signalen van onderbetaling, en het hierop volgende traject.

10.6.3:

De ON dient passende maatregelen te treffen die leiden tot het voldoen van het juiste verschuldigde loon en toeslagen aan de betreffende werknemers, een en ander met terugwerkende kracht. Hiertoe behoren onder meer het medewerking verlenen aan het valideren van de signalen, en de omgang met bevoegde instanties.

10.6.4:

Indien onderzoek aantoont dat daadwerkelijk sprake is van onderbetaling bij de uitvoering van de Overeenkomst, dan legt de OG aan de ON een boete op.

Eerste overtreding: 0,5 % van de aanneemsom tot een maximum van € 50.000,-.

Tweede overtreding: 1,0 % van de aanneemsom tot een maximum van € 100.000,-.

Derde en verdere overtreding(en): 2,0 % van de aanneemsom tot een maximum van € 200.000,-.

11 HOEVEELHEDEN

De hoeveelheid resultaatsverplichting van alle bestekposten betreft hoeveelheden voor een periode van één contractjaar.

12 SEPARATE WERKZAAMHEDEN

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om separaat werkzaamheden (door derden) uit te laten voeren op specifieke locaties binnen de gemeente Groningen.

13 UITVOERING

- Werkzaamheden mogen op diverse locaties tegelijk worden uitgevoerd. Hoeveelheid locaties waar werkzaamheden gelijktijdig mogen worden uitgevoerd moet in nader overleg met de directie worden bepaald.
- Werkzaamheden in een straat moeten aaneengesloten worden uitgevoerd;
- Rijen grenzend aan het werk dienen volledig in gebruik te blijven.
- De toegankelijkheid voor hulpdiensten moet zijn gewaarborgd bij afsluitingen.
- Verkeersmaatregelen uitvoeren conform CROW 96b;
- Aannemer dient er rekening mee te houden dat de vrijkomende materialen alleen binnen de openingstijden van de Wijkposten kunnen worden afgevoerd. De openingstijden van de Wijkpost staat onder 1.19 in deel 1.
- Voor de werkzaamheden in de binnenstad of omliggende schilwijken zal er een parkeeronthefing moeten worden aangevraagd. De ontheffing is aan te vragen op de site van de Gemeente Groningen.
<https://gemeente.groningen.nl/dagaccount-voor-bedrijven>
De ontheffing dient door de aannemer aangevraagd te worden. Kosten hiervoor moeten bij de eenheidsprijzen van de besteksposten zijn inbegrepen.
- De aannemer wordt geacht zich voor de aanbesteding van de terreingesteldheid en de plaatselijke omstandigheden en de bereikbaarheid op de hoogte te stellen.
Eventuele maatregelen of uitvoeringsmethode moet bij de eenheidsprijzen zijn inbegrepen.
- Vrijgekomen materialen moeten aan het eind van iedere onderhoudsdag worden verzameld en afgevoerd.

14 INZET MATERIEEL

De gemeente Groningen zet de komende jaren stevig in op het nastreven van een schoner milieu, waaronder het verbeteren van de luchtkwaliteit. Eén van de eerste mijlpalen is de doelstelling van de gemeente Groningen om in 2025 te streven naar een emissievrije Binnenstad.

De gemeente is volop bezig met het verduurzamen van haar eigen wagenpark door verouderde luchtvervuilende bedrijfswagens te vervangen door bedrijfswagens die voldoen aan de strengste emissienormen en te experimenteren met elektrisch voertuigen, en GTL en Waterstof als energiebronnen. In navolging hiervan verwacht zij ook van haar contractpartners een bijdrage.

Alle werkzaamheden die binnen de Diepenring uitgevoerd moeten worden zullen vanaf 1 april 2025 emissie vrij moeten gebeuren.

Voor bepaalde voertuigen geldt een uitzondering.

Meer informatie hierover is te vinden op <https://groningendoethetzero.nl>

Eventueel benodigde ontheffingen dienen door aannemer aangevraagd te worden.

Voor het gehele project geldt dat gedurende de vaste contractperiode, al het in te zetten materieel gebruik moet maken van minimaal HVO-100 of vergelijkbaar gebruiken als brandstof. Hoger op de emissie Brandstoflijst is natuurlijk altijd toegestaan, zoals b.v. waterstof of elektrisch.

Voor het optiejaar geldt een inspanningsverplichting om verder toe te werken naar een emissievrije uitvoering.

15 INZET HANDGEREEDSCHAP

Al het te gebruiken gemotoriseerde handgereedschap moet elektrisch aangedreven zijn.

16 WIJKPOSTEN

De wijkposten zijn telefonisch bereikbaar via 14 050.

Wijkpost Centrum/Oude wijken:

Electronstraat 3

maandag t/m vrijdag 09:00 - 16:00 uur.

Wijkpost Zuid:

Van Schendelstraat 11/15

geopend op afspraak.

Wijkpost Oost:

Parkallee 96

geopend op afspraak.

Wijkpost West:

Park Selwerd 2

geopend op afspraak.

Wijkpost Haren:

Van Maerlantlaan 1

geopend op afspraak.

Ten Boer:

Boltweg 1

geopend op afspraak.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Bij dit bestek behoren geen tekeningen.

Na aanbesteding kan het beheerbestand worden opgevraagd.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

De peildatum van de hoeveelheden en beheergrenzen in dit bestek is 03 december 2024.

03 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard 2020

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende stoppunten:

- Indienen én vaststellen kwaliteitsplan;
- Indienen én vaststellen V&G-plan;
- Indienen én vaststellen planning;
- (Voor)overleg voor aanvang werkzaamheden tussen directie en opdrachtnemer (ieder onderhoudseizoen);

De aannemer dient de directie 2 werkdagen voorafgaand aan het uitvoeren en/of complementeren van de werkzaamheden in te lichten zodat deze tijdig de toets m.b.t. de stoppunten en bijwoonpunten kan voorbereiden.

De aannemer dient rekening te houden met een oponthoud van maximaal 2 werkdagen voordat de directie goedkeuring verleent om de werkzaamheden opvolgend op het stoppunt te hervatten.

Indien de aannemer zich niet aan de aangegeven stoppunten houdt, zal hem een boete worden opgelegd van €500,- per gebeurtenis.

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

00. Inschrijvingsleidraad;
01. Risico-inventarisatie V&G (ontwerpfase);
02. Inspectielijst verkeersmaatregelen;
03. Better Performance CROW;
04. Uitvoering Social Return 3.0 - 2025 (AMRG);
05. Hoeveelheden Perceel 1, stadsdeel Centrum & West;
06. Hoeveelheden Perceel 2, stadsdeel Oost, Zuid, Haren & Ten Boer;
07. Overzicht percelen dd 11mrt'25 A3;
08. Definities Hagen;

05 DEFINITIE HAGEN**Hagen (geschoren)**

Gesloten lijnvormige beplanting, waarvan de hoogte en breedte door middel van knippen in stand wordt gehouden.

- 1- zijdig knippen = straatzijde (inclusief kopse kanten) van de haag knippen
- 2- zijdig knippen = straatzijde en bovenzijde (inclusief kopse kanten) van de haag knippen
- 3- zijdig knippen = straatzijde, bovenzijde en achterzijde (inclusief kopse kanten) van de haag knippen

Blokhagen

(gemengde) brede heesterbeplanting die aan de bovenkant en de zijkant(en) wordt geschoren, in de vorm van een blok. Verschil met de lijnvormige haag is de grotere breedte. Ook wel geschoren heestervak genoemd.

- 3- zijdig knippen = straatzijde, bovenzijde en achterzijde (inclusief kopse kanten) van de haag knippen

Gaaswerk met klimplanten

(gemengde) klimplanten voorzien van een hulpconstructie die aan de bovenkant en de zijkant(en) wordt geschoren, in de vorm van een blok.

Zie ondersteunend beeldmateriaal in bijlage 08 definities hagen.

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de UAV 2012 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard. Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 38 lid 2 van de UAV 2012.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.08 van de Standaard. Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt.

Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
1							HAGEN Voor start knipwerkzaamheden (blok)hagen melden bij de desbetreffende wijkpost. Na oplevering van de onderhoudsronde afmelden bij de desbetreffende wijkpost. Het knippen van hagen dient per straat aaneengesloten plaats te vinden. Tot het knippen van (blok)hagen behoort tevens het in dezelfde werkgang knippen rondom obstakels. In de hoeveelheden is gerekend met het knipppen van 0,5% kope kanten. Het vooraf inspecteren van de Flora en Fauna (algemene zorgplicht) in het kader van de omgevingswet Flora & Fauna', is van toepassing op alle onderliggende besteksposten. Kosten ten aanzien van deze inspectie dienen bij de prijs per eenheid te zijn inbegrepen. Voorafgaand aan het knippen van de hagen dient een inspectie plaats te vinden op ongerechtigdheden (fietsen/ zwerfvuil etc.) die schade toe kunnen brengen aan het in te zetten materieel van de aannemer. Kosten ten aanzien van deze inspectie dienen bij de prijs per eenheid te zijn inbegrepen.			
11							HAGEN ÉÉNZIJDIG (1-ZIJDIG)			
110010	514427						Knippen van (blok)hagen. Betreft: het knippen van hagen éénzijdig Situering: 3 locaties aan de Pleidenlaan in Paddepoel Noord Hoeveelheidsbepaling: conform besteksbijlage 05. Hoeveelheden Perceel 1, stadsdeel Centrum & West Plantsoort van de haag: diverse soorten 1 zijkant van de haag Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m Hoogte van de haag: tot ca. 1,50m Aantal beurten: 2 keer per jaar in juni en oktober 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de dichtst bijzijnde wijkpost. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	m2	190,00	N
12							HAGEN TWEEZIJDIG (1-ZIJDIG + BOVENZIJDIG)			
120010	514427						Knippen van (blok)hagen. Betreft: het knippen van hagen tweezijdig (éénzijdig + bovenzijde) Hoeveelheidsbepaling: conform besteksbijlage 05. Hoeveelheden Perceel 1, stadsdeel Centrum & West Plantsoort van de haag: diverse soorten 1 zijkant en de bovenkant van de haag Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m Hoogte van de haag: tot ca. 1,50m Aantal beurten: 2 keer per jaar in juni en oktober 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de dichtst bijzijnde wijkpost. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	m2	42.620,00	N
120020	514427						Knippen van (blok)hagen.	m2	4.110,00	N

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6					
13			2				Betreft: het knippen van hagen tweezijdig (éénzijdig + bovenzijde) Hoeveelheidsbepaling: conform besteksbijlage 05. Hoeveelheden Perceel 1, stadsdeel Centrum & West Plantsoort van de haag: diverse soorten 1 zijkant en de bovenkant van de haag Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m Hoogte van de haag: ca. 1,50m - 2,50m Aantal beurten: 2 keer per jaar in juni en oktober 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de dichtst bijzijnde wijkpost. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.				
130010	514427			2	9	2	HAGEN DRIE-ZIJDIG (2-ZIJDIG + BOVENZIJD) Knippen van (blok)hagen. Betreft: het knippen van hagen driezijdig (tweezijdig + bovenzijde) Hoeveelheidsbepaling: conform besteksbijlage 05. Hoeveelheden Perceel 1, stadsdeel Centrum & West Plantsoort van de haag: diverse soorten De zijkanten en de bovenkant van de haag Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m Hoogte van de haag: tot ca. 1,50m Aantal beurten: 2 keer per jaar in juni en oktober 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de dichtst bijzijnde wijkpost. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	m2	71.750,00	N	
130020	514427		4		2	9	Knippen van (blok)hagen. Betreft: het knippen van hagen driezijdig (tweezijdig + bovenzijde) Hoeveelheidsbepaling: conform besteksbijlage 05. Hoeveelheden Perceel 1, stadsdeel Centrum & West Plantsoort van de haag: diverse soorten De zijkanten en de bovenkant van de haag Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m Hoogte van de haag: ca. 1,50m - 2,50m Aantal beurten: 2 keer per jaar in juni en oktober 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de dichtst bijzijnde wijkpost. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	m2	2.690,00	N	
14				4			BLOKHAGEN DRIE-ZIJDIG (2-ZIJDIG + BOVENZIJD) Knippen van (blok)hagen. Betreft: het knippen van hagen driezijdig (tweezijdig + bovenzijde) Hoeveelheidsbepaling: conform besteksbijlage 05. Hoeveelheden Perceel 1, stadsdeel Centrum & West Plantsoort van de haag: diverse soorten De zijkanten en de bovenkant van de haag Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m Hoogte van de haag: ca. 1,50m - 2,50m Aantal beurten: 2 keer per jaar in juni en oktober 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de dichtst bijzijnde wijkpost. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.				
140010	514427			4	1	3	Knippen van (blok)hagen. Betreft: het knippen van hagen driezijdig (tweezijdig + bovenzijde) Hoeveelheidsbepaling: conform besteksbijlage 05. Hoeveelheden Perceel 1, stadsdeel Centrum & West Plantsoort van de haag: diverse soorten De zijkanten en de bovenkant van de haag Betreft: blokhaag Breedte van de haag: van ca. 1 tot ca. 2,5 m Hoogte van de haag: tot ca. 1,50m Aantal beurten: 2 keer per jaar in juni en oktober 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de dichtst bijzijnde wijkpost. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	m2	35.920,00	N	
140020	514427					2	Knippen van (blok)hagen.	m2	630,00	N	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6				
15	514427	4	1	3	9	2	Betreft: het knippen van hagen driezijdig (tweezijdig + bovenzijde) Situering: 2 locaties, waarvan 1 locatie aan de Boraxstraat in Vinkhuizen Zuid en 1 locatie aan de Coronastraat in Selwerd. Hoeveelheidsbepaling: conform besteksbijlage 05. Hoeveelheden Perceel 1, stadsdeel Centrum & West Plantsoort van de haag: diverse soorten De zijkanten en de bovenkant van de haag Betreft: blokhaag Breedte van de haag: van ca. 1 tot ca. 2,5 m Hoogte van de haag: ca. 1,50m - 2,50m Aantal beurten: 2 keer per jaar in juni en oktober 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de dichtst bijzijnde wijkpost. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.			
						1	GAASWERK MET KLIMPLANTEN (2-ZIJDIG + BOVENZIJD) Knippen van (blok)hagen. Betreft: het knippen van gaaswerk met klim- en leiplanten (tweezijdig + bovenzijde) Situering: 1 locatie aan de Opaalstraat in Vinkhuizen Zuid Hoeveelheidsbepaling: conform besteksbijlage 05. Hoeveelheden Perceel 1, stadsdeel Centrum & West Beschadigingen aan het bestaande gaaswerk moeten vooraf gemeld worden bij de directie. Plantsoort van de haag: diverse soorten De zijkanten en de bovenkant van de haag Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m Hoogte van de haag: tot ca. 1,50m Aantal beurten: 2 keer per jaar in juni en oktober 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de dichtst bijzijnde wijkpost. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	m2	390,00	N

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6				
5							WEGBEBAKENING			
500010	620499						Toepassen kleine verkeersmaatregelen Betreft: het plaatsen, instandhouden en naderhand verwijderen van kleine verkeersmaatregelen en voorzieningen t.b.v. uitvoering van het kleinschalige en kortdurende werkzaamheden voor de duur van 1 groeiseizoen (2 snoeirondes) Betreft: 30 en 50km wegen Incl. tussentijds verplaatsen en indien noodzakelijk aan het eind van een werkdag op- en afdraaien. Te denken valt aan verkeersborden, geleidebakens, verkeerskegels, schikhekken, afzettingen, tijdelijke bewegwijzering etc. Aannemer dient rekening te houden met het toepassen van de kleine verkeersmaatregelen op diverse locaties. Met materiaal van de aannemer voor de duur van deze uitvoeringswerkzaamheden.	EUR		N

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6				
8							DIVERSEN			
81							ALGEMENE WERKZAAMHEDEN			
810020	220299						Schoonhouden wegen. Betreft: het schoonhouden van wegen, parkeerstroken/ - plaatsen, fietspaden & trottoirs binnen en buiten het werkterrein tijdens de uitvoeringsperiode d.m.v. vegen en indien nodig onder toevoeging van water. Betreft: vervuiling ontstaan door werkzaamheden ten behoefte van dit bestek. Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de dichtst bijzijnde wijkpost. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	EUR		N
82							BESCHIKBAAR STELLEN AAN DE DIRECTIE			
820000	100501						Inzetten van werknemer. Betreft: inzetten van een ploeg (2 werknemers) met bus met aanhangwagen. In te zetten personeel dient in het bezit te zijn van elektrisch handgereedschap dat nodig is voor het uitvoeren van hovenierswerkzaamheden. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Medewerker groen, functiegroep 3 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): Hovenier Werknemers: ploeg (2 werknemers) met bus + aanhangwagen	uur	20,00	V
820010	625001						Inzetten van landelijk aangestelde verkeersregelaar. Betreft: het inzetten van een ploeg beroepsmatige gecertificeerde verkeersregelaars (2 werknemers) Situatie: diverse straten Alleen in te zetten in overleg met en op aanwijzing van directie. De regelaars moeten onderling kunnen communiceren middels portofoons en/of gsm-telefoon om de doorstroming van het verkeer in goede banen te kunnen leiden De certificaten van de verkeersregelaars moeten voor inzet van de regelaars ter goedkeuring bij de directie worden aangeboden. Inzet overdag Inzet duur: 4 aaneengesloten uren	uur	20,00	V
820020	100599						Inzetten werktuigdrager voorzien van knipbalk Betreft: het inzetten van een werktuigdrager voorzien van een hydraulische heggenschaar of knipbalk. * vermogen werktuigdrager 40-50KW * maximaal gewicht combinatie 3500kg * breedte knipbalk tenminste 1,00m * maximale snoeihoogte tot 3,50m * verticaal als horizontaal knippen Brandstof minimaal HVO-100 of vergelijkbaar gebruiken. Inclusief bediening.	uur	20,00	V
87							ENGINEERING			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6				
870010	102399						Houden startoverleg. Betreft: het houden/ bijwonen van een startoverleg voor aanvang van de werkzaamheden (ieder onderhoudseizoen). Hier dienen de aannemer, de specialistisch medewerker wijkonderhoud stadsbeheer en de directievoerder Stadsbeheer gemeente Groningen aanwezig te zijn. De directievoerder Stadsbeheer dient dit startoverleg te organiseren en een locatie te regelen in de directe nabijheid van het werk. Het startoverleg dient vastgelegd te worden in een verslag. Duur van het overleg: maximaal 1,5 uur en te rekenen voor het verslag 1 uur inclusief het rondsturen van het verslag naar alle betrokkenen en aanwezigen bij dit overleg	EUR		N

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6				
9							STAARTPOSTEN			
91							EENMALIGE KOSTEN			
9100							<u>Onderstaande posten niet verrekenbaar en eur</u>			
910030	102399						Invullen weekrapporten Betreft: In afwijking op de UAV 2012 paragraaf 27 lid 1 maakt de aannemer weekrapporten op	EUR		N
910110	102399						V&G coördinatie. De aannemer stelt een V&G-coördinator aan, die zorg draagt voor de nakoming van de verplichtingen van de aannemer voortkomende uit het bouwprocesbesluit (voorlichting en instructie personeel; arbeidsomstandigheden op het werk) Werkzaamheden van derden vallen ook onder de coördinatie	EUR		N
910230	624001						Inspecteren tijdelijke verkeersmaatregelen. De aannemer maakt van de inspectie dagelijks een rapportage volgens artikel 62.13.01 lid 04 en 05 van de Standaard Hierbij gebruik maken van bijlage 02 van dit bestek Inspecteren afzettingen en voorzieningen Frequentie: 1 keer/dag	EUR		N
		1								

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals vastgesteld in mei 2020 en laatstelijk gewijzigd in september 2023, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW. Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de CROW-website (www.crow.nl). De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden vanaf de RAW-website: www.crow.nl/raw.
- 03 De "Gedragscode soortbescherming gemeenten" versie 2025 wordt van toepassing op dit contract, zodra deze is vastgesteld en vrijgegeven. De gedragscode is gratis te downloaden via:
<<https://www.stadswerk.nl/themasenprojecten/waardevolgroen/wetnatuurbescherming/gedragscode+soortbescherming/Default.aspx>>

01 01 03 INSCHRIJVINGSSTAAT

- 06 De inschrijving dient te worden gedaan met inachtneming van het bepaalde in artikel 01.01.02 en 01.01.03 van de Standaard 2020. De beoordeling van de inschrijvingsstaat zal plaatsvinden aan de hand van artikel 01.01.04 en het navolgende.
(NB. ingeval van een RAW-raamovereenkomst dient voor artikel 01.01.02, 01.01.03 en 01.01.04 gelezen te worden, respectievelijk artikel 01.01.05, 01.01.06 en 01.01.07.)
- 07 Met behulp van de inschrijvingsstaat dient de inschrijver de uitvoering van het werk financieel inzichtelijk te maken. Dit betekent dat de inschrijver de kosten die hij maakt voor de uitvoering van het werk op de daarvoor bestemde plaats invult. Dat geldt niet alleen voor de posten boven het sub totaal (zie art. 01.01.03 lid 02), maar ook voor de staartkosten (zie artikel 01.01.03 lid 03). Schuiven tussen posten (strategisch inschrijfgedrag) past dan ook niet binnen de RAW-systematiek en leidt tot uitsluiting.
- 08 In aanvulling op artikel 01.01.03 dient inschrijver een realistisch beeld van de kosten te geven, dat wil zeggen dat de inschrijver voor iedere afzonderlijke post op de inschrijvingsstaat, aannemelijk moet kunnen maken dat de onder die desbetreffende post vallende werkzaamheden voor de bij die betreffende post in de inschrijfstaat opgevoerde kosten kunnen worden uitgevoerd met dien verstande dat daarin geen staartkosten dan wel kosten die tot andere besteksposten behoren, mogen zijn verwerkt."
- 09 Het voorgaande geldt ook voor de Eenmalige kosten en de Uitvoeringskosten onder het sub totaal. Ook van deze niet-productie gebonden posten dient een realistisch beeld van de kosten te worden gegeven. De (realistische) Uitvoeringskosten dienen in dit verband (bijvoorbeeld) te zijn gerelateerd aan de uitvoeringstermijn van het werk.
- 10 De Eenmalige kosten en de Uitvoeringskosten mogen op grond van de eerste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03 niet boven het sub totaal in een prijs per eenheid respectievelijk in een totaalbedrag van een resultaatsverplichting met de eenheid 'EUR' zijn begrepen. In plaats daarvan volgt uit de laatste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03 dat deze Eenmalige kosten en Uitvoeringskosten na het sub totaal moeten worden opgenomen "in de desbetreffende posten van de ontleding van de inschrijvingsssom""
- 14 De AKW+R mag, op grond van de eerste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03, niet boven het sub totaal in een prijs per eenheid respectievelijk in een totaalbedrag van een resultaatsverplichting met de eenheid 'EUR' zijn begrepen. In plaats daarvan volgt uit de laatste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03 dat de AKW+R "na het sub totaal [moeten] worden opgenomen in de desbetreffende post[en] van de ontleding van de inschrijvingsssom". Voor verrekening van eventueel meer- en minderwerk hanteert de aanbestedende dienst een vastgesteld percentage voor AKW+R van 13%.
- 15 Een inschrijving in strijd met de bedoeling van de RAW-systematiek zoals die blijkt uit artikel 01.01.03 van de Standaard 2020 en de hiervoor weergegeven toelichting/aanvulling daarop, leidt tot ongeldigheid als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 03 van de Standaard 2020, zulks met uitzondering van een gebrek dat zich leent voor herstel als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 04 van de Standaard 2020 . Laatstbedoelde beoordeling zal plaatsvinden op basis van de stand van de rechtspraak van het Hof van Justitie EU op dat moment.
- 16 In afwijking van artikel 01.01.04 lid 02 Standaard 2020 is de te verstrekken toelichting, om redenen van proportionaliteit, in twee fasen opgeknipt en wel als volgt:

HFD PAR ART LID

De inschrijver die ten aanzien van een of meer posten een verzoek om toelichting als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 02 ontvangt, dient in eerste instantie binnen 4 kalenderdagen na dagtekening van het verzoek, een kostenonderbouwing van die post(en) te verstrekken. Die kostenonderbouwing moet blijken geven van de inzet van alle wezenlijke componenten die noodzakelijk zijn voor het tot stand brengen van de bij de post behorende resultaatsverplichting (denk aan: inzet arbeid zoals bijvoorbeeld de kraanmachinist; inzet materieel zoals bijvoorbeeld graafmachines en/of vrachtauto's; en inzet wezenlijk materiaal zoals bijvoorbeeld stortsteen). Mocht de kostenonderbouwing wel blijken geven van de inzet van alle noodzakelijke componenten, maar het vermoeden als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 02 daarmee niet is weggenomen, dan verzoekt de aanbestedende dienst om een aanvullende toelichting (ondersteund met bewijsmiddelen) op de (door de aanbestedende dienst in twijfel getrokken) prijs van een of meer componenten van de kostenonderbouwing. Deze aanvullende toelichting dient binnen 3 kalenderdagen na dagtekening van het verzoek te worden verstrekt. De inschrijver dient daarmee aannemelijk te maken dat de in de kostenonderbouwing opgevoerde prijs van die ene of meerdere in twijfel getrokken componenten, de kostprijs behelst van dat (die) component (en).

01 01 13 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 08 Schade aan materieel en de hieruit voortvloeiende bedrijfsschade welke het gevolg zijn van het opruimen van de in artikel 01.01.13 leden 01 t/m 03 van de Standaard 2020 bedoelde voorwerpen, zijn voor rekening van de aannemer.
- 09 Op grond van de Monumentenwet is de aannemer verplicht bij de directie melding te maken van onverwachte vondsten, waarvan hij kan vermoeden dat ze van oudheidkundige waarde zijn. De directie van het werk neemt contact op met de gemeentelijk archeoloog
- 10 Indien in deel 2.2 van het bestek bij een bestekspost in de kolom "hoeveelheid ter inlichting" niets is aangegeven en uit de omschrijving van de betreffende bestekspost niet blijkt dat de bouwstof uit het werk vrijkomt, geldt de verplichting van de aannemer de bouwstof te leveren overeenkomstig paragraaf 6 lid 3a van de UAV 2012.

01 01 14 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP DE UAV 2012

- 01 In aanvulling op paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012 geldt:
"1 keer voorafgaand aan iedere snoeironde en iedere 2 weken in juni & oktober door de directie 1 bouwbespreking gehouden met de aannemer".
- 09 In aanvulling op paragraaf 9 lid 7 van de UAV 2012 geldt:
"Indien op de volgende betalingstermijn, de directie op de kleine gebreken nog steeds goedkeuring onthoudt, zal een korting van € 500,- per kalenderdag worden opgelegd. Zie ook paragraaf 42 lid 6 van de UAV 2012."

01 03 BETALINGSREGELINGEN: MEER EN MINDER WERK**01 03 06 MEER EN MINDER WERK**

- 01 Ten behoeve van de prijsopgave voor de verrekening van het meer en minder werk dient de aannemer een specificatie in te dienen op basis van netto kosten vermeerderd met één bedrag voor algemene kosten, winst en risico. Dit bedrag is vastgesteld op een maximum van 13% van de netto kosten. Het hiervoor bepaalde is niet van toepassing, voor zover het minder werk het gevolg is van een verzoek van de aannemer om minder te mogen uitvoeren dan in de overeenkomst is bepaald. Eventuele engineeringskosten dienen afzonderlijk te worden opgegeven.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 07 VEREKENING LOON- EN PRIJSTSTIJGINGEN**

- 01 Artikel 01.04.01 t/m 01.04.06 van de Standaard zijn niet van toepassing.
- 02 De afgegeven prijzen zijn vast van 1 juni 2025 tot en met 31 mei 2027. De prijzen kunnen vervolgens jaarlijks, voor het eerst op 1 juni 2027 geïndexeerd worden.
Een eventuele indexering vindt plaats voor ten hoogste de GWW inputprijsindex 2015 = 100 deelgebied 42/43 Grond-, weg- en waterbouw, volgens onderstaande rekenmethode: (indexcijfer [nieuwe periode] – indexcijfer [oude periode]) / indexcijfer [oude periode] x 100%.
Als nieuwe periode wordt gehanteerd januari 2027 (indexcijfer zoals bekend maart 2027), als oude periode wordt dezelfde periode genomen van het jaar daarvoor (januari 2026).

De voor indexering gekozen periode dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden.
Een verzoek tot indexering dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk worden ingediend bij de contractbeheerder van de opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door partijen worden de eventuele nieuwe

HFD PAR ART LID

prijzen van kracht.

01 06 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 06 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 04 De declaraties als bedoeld in artikel 01.06.01. lid 02 van de Standaard, opstellen ter attentie van de opdrachtgever volgens een nader te verstrekken model en in concept aanbieden.
Na goedkeuring door de directie digitaal indienen.
Declaraties voorzien van besteknummer, projectnaam en projectnummer + kostencode.
De opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van 4 weken na ontvangst van een factuur die voldoet aan het bovenstaande.
- 05 Indien de aannemer de in een bestekspost genoemde niet verrekenbare hoeveelheid volledig heeft verwerkt, dan dient hij de directie daarvan binnen twee dagen op de hoogte te stellen.
- 06 De aannemer moet overeengekomen meer werk z.s.m. melden bij de directie en om bevestiging vragen conform paragraaf 36 van de UAV 2012.

01 06 02 WEEKOVERZICHTEN

- 01 In afwijking op paragraaf 27 lid 1 van de UAV 2012 maakt de aannemer weekrapporten op.
In lid 2 "directie" vervangen door "aannemer".
In lid 3 "directie" vervangen door "aannemer" en "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 4 "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 5 "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 6 "directie" vervangen door "aannemer" en "aannemer" vervangen door "directie".
- 02 Door de aannemer aan de directie wordt verstrekt een tot en met de desbetreffende werkweek gecumuleerd overzicht van alle verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting per bestekspost.
- 03 Het in lid 02 genoemde overzicht moet op de tweede werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop het overzicht betrekking heeft worden verstrekt.
- 04 De verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting worden in het op die week betrekking hebbende weekrapport opgenomen tenzij de directie zich niet met de door de aannemer verstrekte opgaven kan verenigen, in welk geval de hoeveelheden worden opgenomen welke door de directie voorlopig als juist worden erkend.
- 05 Indien de aannemer niet voldoet aan de bij een bestekspost met de eenheid week behorend kwaliteitsbeeld, wordt een week respijt gegeven om de achterstand weg te werken.
Als het kwaliteitsbeeld na deze periode nog niet in overeenstemming is met de bestekseis wordt deze bestekspost in zijn geheel niet betaalbaar gesteld.

01 08 BIJDAGEN**01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 02 BIJDRAGE FONDS FYSIEKE LEEFOMGEVING

- 01 Een "bijdrage Fonds Fysieke leefomgeving" als bedoeld in artikel 01.08.02 van de Standaard, wordt verlangd.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN**01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN**

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat gelijktijdige uitvoering van werkzaamheden door derden kan optreden.
Hiervan zal in de door de directie, volgens de UAV 2012 te organiseren werkbepreking melding worden gemaakt.
Werkzaamheden:
- onderhoudswerkzaamheden Stadsbeheer
- onderhoudswerkzaamheden woningcorporaties
De aannemer dient in het algemeen tijdschema en gedetailleerd werkplan rekening te houden met bovengenoemde werkzaamheden.
- 02 Op het moment van oplevering van woningen dient bij die woningen de aanleg van trottoirs en parkeerstroken te

HFD PAR ART LID

hebben plaatsgevonden, e.e.a. onder voorbehoud van vertragingen ten gevolge van weersomstandigheden. De directie bepaalt in hoeverre ten gevolge van de weersomstandigheden de uitvoering van de werk-zaamheden ontoelaatbaar wordt geacht.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER**01 12 01 ALGEMEEN**

- 03 Verkeersmaatregelen uitvoeren conform publicatie 96b (laatste versie) van de CROW.
- 04 De directie zal ten aanzien van de belangen van verkeer bij tijdelijke straatafsluitingen en opbrekingen vertegenwoordigers van de regiopolitie, de openbaar vervoersbedrijven, de Arbodienst G.G. en de Hulpverleningsdienst in het werkoverleg betrekken.
- 05 De aannemer dient te voldoen aan wensen van de directie en de regiopolitie ten aanzien van de verkeersveiligheid.
- 07 Alle RVV borden en bijbehorende onderborden, alle informatieve borden alsmede planken van waarschuwingshekken en geleidebakens en tijdelijke bebording dienen te zijn uitgevoerd in reflecterend materiaal Klasse III (volgens NEN 3381).
Borden plaatsen volgens de uitvoeringsvoorschriften B.A.B.W. inzake verkeerstekens.

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN**01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012, verlangd.
Dit tijdschema binnen 15 werkdagen na opdracht inleveren.
Dit schema in afwijking van de UAV 2012 in 3-voud indienen bij de directie.
Bij te late inlevering zal de aannemer een boete van € 250,- per dag worden opgelegd.
- 02 In het algemeen tijdschema dient te worden vermeld op welke werkdagen het werk zal stilliggen als gevolg van vakantie, roostervrije dagen e.d.
- 04 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, verlangd omvattende:
- wijze van uitvoering;
 - fasering;
 - te gebruiken materieel;
 - personele bezetting;
 - tijdstippen waarop ter beschikking te stellen materialen gewenst zijn;
 - werkzaamheden nutsbedrijven;
 - plan voor opslag en afvoer vrijkomende materialen.

De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in kalenderdagen alsmede geprognosticeerde werkbare werkdagen. Wijzigingen in het werkplan kunnen alleen plaatsvinden na goedkeuring van de directie.

01 15 GARANTIE**01 15 03 BEMIDDELING**

- 07 Lid 01 t/m 06 komen te vervallen. Tbv beslechting van geschillen zie paragraaf 01.26.

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 02 CAR-VERZEKERING**

- 01 Door de opdrachtgever zal een constructie all riskverzekering worden afgesloten tot het bedrag van de aanneemsom, verhoogd met de kosten van werken door derden, ter beschikking gestelde materialen, honoraria en directiekosten.
De verzekerde partijen zijn:
- de verzekeringnemer;
 - de opdrachtgever en/of de aanbesteder van het werk;
 - de hoofdaannemer(s), zelfstandig of als consortium, van het werk;
 - de bouwdirectie en onderaannemers;
 - architecten, adviseurs, constructeurs en alle overige raadgevende en/of ontwerpende partijen;
 - hun ondergeschikten en/of hun vertegenwoordigers indien en voor zover een verzekerde voor hen

HFD PAR ART LID

aansprakelijk is.

- 02 De aansprakelijkheid van de aannemer(s), voortvloeiende uit overeenkomst en/of de Wet, wordt niet beperkt of gewijzigd door het feit dat de opdrachtgever de genoemde verzekering heeft afgesloten.
- 03 De verzekering zal vanaf de datum van aanvang van het werk tot het einde van de termijn van de algemene onderhoudsverplichting, met inachtneming van het daaromtrent in de polisvoorwaarden gestelde, de navolgende dekking bieden:
- a. het werk tegen materiële schade, ontstaan op of in de directe nabijheid van het (de) bouwterrein(en).
 - b. het risico van aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van het werk (secundair).
 - c. schade aan de bestaande eigendommen van de opdrachtgever.
 - d. eigendommen directie en personeel.
 - e. schade aan gereedschappen, keten en loodsen alleen indien deze eigendom zijn van of gehuurd zijn door de verzekeringnemer.
 - f. transportschade binnen Nederland.
- Ongeacht de overige bepalingen biedt de verzekering in elk geval geen dekking voor:
- a. schade aan aannemersmaterieel eigendom van de aannemer zoals gereedschappen, keten, loodsen, kranen, bulldozers, rijplaten.
 - b. bedrijfsschade zoals schade door stilstand of vertraging van de werkzaamheden, waarvoor de ene verzekerde partij tegenover de andere aansprakelijk mocht zijn.
- 04 De in de verzekering gestelde eigen risico bedragen en de niet onder de verzekering vallende schade zijn voor rekening van de aannemer.
- 05 De polis van deze verzekering zal bij de opdrachtgever ter inzage liggen. De aannemer wordt geacht met de inhoud van deze polis bekend te zijn.
De aannemer is gehouden de verplichtingen, uit hoofde van de polis opgelegd, na te leven en zijn medewerking te verlenen bij het afwikkelen van schade.
De aannemer is aansprakelijk voor de schade die de opdrachtgever lijdt ten gevolge van het niet naleven van deze verplichtingen.
- 06 Naast deze verzekering dient de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer(s), zich voor eigen rekening te verzekeren tegen schade ten gevolge van aansprakelijkheid in verband met personen- en/of zaakschade die zou kunnen ontstaan door de uitvoering van het werk en het gebruik van aannemersmaterieel. De aansprakelijkheidsverzekering zal een dekking moeten verlenen van minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis en dient op verzoek van de opdrachtgever ter inzage te worden overlegd.
In geval van schade zal de aansprakelijkheidsverzekering van de aannemer, respectievelijk mede- en onderaannemer(s), eerst worden aangesproken.
Voor het geval deze verzekering de schade niet of niet voldoende zou dekken, treedt de CAR-verzekering in haar plaats, ter dekking van het verschil in condities respectievelijk verzekerde bedragen.
Een direct beroep op de CAR-verzekering in geval van aansprakelijkheidsschade is derhalve niet mogelijk.
- 07 Het uitvoeren van werkzaamheden conform het bestek ontslaat de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, niet van de verplichting eventuele aansprakelijkstellingen in behandeling te nemen.
Een aansprakelijkheidsclaim kan niet worden afgewezen op grond van het feit dat het werk conform het bestek is uitgevoerd.
- 08 In geval van een aansprakelijkstelling dient de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, de tegenpartij binnen veertien dagen een ontvangstbevestiging te zenden met daarin vermeld hoe de afwikkeling van de aansprakelijkstelling ter hand wordt genomen.
Een afschrift van deze brief dient te worden gezonden naar:
SCC
Afdeling Verzekeringen
Postbus 1356
9701 JB GRONINGEN
- 09 De afdeling Verzekeringen van het SCC dient door de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, volledig te worden geïnformeerd over de afwikkeling van de aansprakelijkstelling.

HFD PAR ART LID

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE**01 18 01 UITVOERING VAN WERKZAAMHEDEN**

- 06 Behalve t.p.v. rijwegverharding, mag onder de kroon van bomen geen transport plaatsvinden. Evenmin mogen er materialen worden opgeslagen en keten geplaatst.
- 08 Met inachtneming van het gestelde in 06 mogen na goedkeuring van de directie gazons gebruikt worden ten behoeve van keten en opslag. Gazons na gebruik herstellen in oorspronkelijke staat. De kosten zijn voor rekening van de aannemer.

01 18 03 MELDEN VAN SCHADE

- 01 In aanvulling op artikel 01.18.03 lid 01 van de Standaard moet ook schade aan drainage worden gemeld.
- 02 Alle schaden moeten voor rekening van de aannemer, op deskundige wijze en onder toezicht van een onafhankelijke ETT-er worden hersteld.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN**01 19 02 COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE (V&G-COÖRDINATOR)**

- 01 In aanvulling op artikel 01.19.02 lid 01 van de Standaard, stelt hoofdaannemer van onderhavig bestek, gelijktijdig met het aanwijzen van de gevolmachtigde, volgens paragraaf 4 van de UAV 2012, een Veiligheids- & Gezondheidscoördinator aan.
Werkzaamheden van derden vallen ook onder deze coördinatie.

01 25 VAKOPLEIDING**01 25 01 VAKOPLEIDING**

- 01 Het in te zetten personeel dient in het bezit te zijn van:
- een geldig certificaat "B-VCA"
 - een geldig certificaat "Wet Natuurbescherming Niveau 1 bestendig beheer"
 - een geldig certificaat "Veilig werken langs de weg"
- De certificaten dienen getoond te worden op het eerste verzoek van de opdrachtgever.

01 26 BESLECHTING VAN GESCHILLEN**01 26 01 RAAD VAN ARBITRAGE**

- 01 Paragraaf 49 van de UAV 2012 - Beslechting van geschillen - komt in het geheel te vervallen.

01 26 02 RECHTBANK NOORD NEDERLAND

- 01 Voor beslechting van geschillen wordt nadat men na onderling overleg niet tot overeenstemming kan komen, de tussenkomst van de rechtbank Noord Nederland locatie Groningen ingeroepen.

01 28 BEPALINGEN TEN AANZIEN VAN DE UITVOERING**01 28 01 ALGEMEEN**

- 01 De bereikbaarheid van woningen, winkels en bedrijven zo weinig en zo kort mogelijk verstoren.

51 GROENVOORZIENINGEN**51 02 EISEN EN UITVOERING, GROENVOORZIENINGEN****51 02 07 INVASIEVE EXOTEN**

- 01 Wanneer voorafgaand aan of tijdens de uitvoering van werkzaamheden nog niet bekende groeilocaties of verdachte groeilocaties van invasieve exoten, (eventueel opsomming van de diverse soorten) worden aangetroffen, brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie. Tevens dient er een melding verstuurd te worden naar exoten@groningen.nl.

51 02 12 EISEN VERVOER

HFD PAR ART LID

- 01 Onder vervoer op het werk wordt in deze paragraaf mede begrepen het rijden en het rijdend werken met gemotoriseerde en gemechaniseerde onderhoudswerktuigen als auto 's, tractoren, maaimotoren e.d. op de openbare wegen, fietspaden, voetpaden, parkpaden en te onderhouden objecten.
- 02 Voor vervoer op trottoir, plantsoenpaden, grasvelden en andere plantsoendelen geldt:
- de aannemer verplicht zich te werken met tractie geen schade te veroorzaken aan de infrastructuur;
 - op van regen verzadigde grasvelden mag niet worden gereden, indien daardoor gevaar voor sporen of structuurbederf zou ontstaan.
 - schade, welke door nalatigheid van de aannemer aan trottoirs wordt toegebracht, zal door de directie voor rekening van de aannemer worden hersteld.

62 VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING**62 14 RISICOVERDELING EN GARANTIES, VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING****62 14 01 KORTINGEN**

- 01 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer gemaakte afspraken en/of opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van € 500,- worden toegepast.
Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

Behoort bij: 93-2024

Knippen hagen

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	HAGEN				
11	HAGEN ÉÉNZIJDIG (1-ZIJDIG)				
110010	Knippen van (blok)hagen <1,50m	m2	190,00	N	
12	HAGEN TWEEZIJDIG (1-ZIJDIG + BOVENZIJDE)				
120010	Knippen van (blok)hagen <1,50m	m2	42.620,00	N	
120020	Knippen van (blok)hagen 1,50 - 2,50m	m2	4.110,00	N	
13	HAGEN DRIE-ZIJDIG (2-ZIJDIG + BOVENZIJDE)				
130010	Knippen van (blok)hagen <1,50m	m2	71.750,00	N	
130020	Knippen van (blok)hagen 1,50 - 2,50m	m2	2.690,00	N	
14	BLOKHAGEN DRIE-ZIJDIG (2-ZIJDIG + BOVENZIJDE)				
140010	Knippen van (blok)hagen <1,50m	m2	35.920,00	N	
140020	Knippen van (blok)hagen 1,50 - 2,50m	m2	630,00	N	
15	GAASWERK MET KLIMPLANTEN (2-ZIJDIG + BOVENZIJDE)				
150010	Knippen van (blok)hagen <1,50m	m2	390,00	N	
5	WEGBEBAKENING				
500010	Toepassen kleine verkeersmaatregelen	EUR		N	
8	DIVERSEN				
81	ALGEMENE WERKZAAMHEDEN				
810020	Schoonhouden wegen.	EUR		N	
82	BESCHIKBAAR STELLEN AAN DE DIRECTIE				
820000	Inzetten ploeg (2 werknemers) met bus en aanhangwagen.	uur	20,00	V	
820010	Inzetten van beroepsmatige verkeersregelaar met landelijke aanstelling.	uur	20,00	V	
820020	Inzetten werktuigdrager voorzien van knipbalk	uur	20,00	V	
87	ENGINEERING				
870010	Houden startoverleg.	EUR		N	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
9100	<u>Onderstaande posten niet verrekenbaar en eur</u>				
910030	Invullen weekrapporten	EUR		N	
910110	V&G coördinatie.	EUR		N	
910230	Inspecteren verkeersmaatregelen.	EUR		N	
919980	Overige eenmalige kosten	EUR		N	
919990	Korting	EUR		N	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	EUR		N	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	EUR		N	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	EUR		N	
96	BIJDRAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	EUR		N	
960020	Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving (0,15%)	EUR		N	
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				